



TMMOB PEYZAJ MİMARLARI ODASI İSTANBUL ŞUBESİ
SÖZLEŞME HAZIRLAMA VE İNCELEME TEKNİKLERİ MESLEK İÇİ EĞİTİMİ
KONU BAŞLIKLARI

EĞİTİM İÇERİĞİ:

Sözleşme Hazırlarken ve İncelerken Dikkat Edilmesi Gereken Noktalar

- Sözleşmede Taraflar Belirlenirken Nelere Dikkat Edilmeli?
- Tanımlar Başlığı Altında Yazılanlar Ne İşe Yarar?
- Sözleşmenin Konusu Nasıl Belirlenmeli?
- Tarafların Borçları Belirlenirken Nelere Dikkat Edilmeli?
- Faiz Oranı Belirlenirken Nelere Dikkat Edilmeli?
- Vergiler ve Diğer Masraflar Kime Ait Olacak?
- Ceza Koşulu (Cezai Şart) Kuralı Belirlenirken Nelere Dikkat Edilmeli?
- Sözleşmede Sonradan Yapılacak Değişiklikler
- Mücbir Sebep (Force Majeure) Kuralı Belirlenirken Nelere Dikkat Edilmeli?
- Gizlilik Anlaşması Ne İşe Yarar?
- Delil Anlaşması Yapılırken Nelere Dikkat Edilmeli?
- Bildirimler ve Tebligat Adresi Belirlenirken Nelere Dikkat Edilmeli?
- Sorumsuzluk Anlaşmaları Yapılırken Nelere Dikkat Edilmeli?
- Yetkili Mahkeme Belirlenirken Nelere Dikkat Edilmeli?
- Sözleşmede Alacağın Devri (Temlik) Nasıl Formüle Edilmeli?
- Sözleşmenin Sona Ermesine İlişkin Kural Belirlenirken Nelere Dikkat Edilmeli?
- Sözleşmenin Dili Konusunda Uyulması Gereken Kural Nedir?
- **Sözleşmelerde Dikkat Edilmesi Gereken Rekabet Hukuku Kuralları**
- Dikey anlaşmalarda dikkat edilmesi gerekenler
- Sözleşme sonrası rekabet yasağına ilişkin kurallar