



## TMMOB Peyzaj Mimarları Odası

### KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ AYDINLATMA METNİ

#### ("Aydınlatma Metni")

#### 1. Genel Tanım

Kanun kapsamında kişisel veri, kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü veriyi kapsamaktadır. Kişisel verinin özel bir türü olan Özel Nitelikli Kişisel Veri, ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep, diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf veya sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleri, biyometrik ve genetik verileri ifade eder.

Kişisel verilerin işlenmesi, kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi ifade etmektedir.

#### 2. Veri Sorumlusu

Kişisel verileriniz veri sorumlusu sıfatıyla TMMOB Peyzaj Mimarları Odası ("**Veri Sorumlusu**") tarafından, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("Kanun") uyarınca aşağıda açıklanan kapsamda işlenebilecektir.

#### 3. Kişisel Verilerin Toplanması, Hukuki Sebebi ve İşlenme Amaçları

Kişisel verileriniz, Kanun'a uygun olarak, Veri Sorumlusu tarafından sağlanan hizmet ve Veri Sorumlusu'nun Oda Hizmetleri faaliyetlerine bağlı olarak değişkenlik gösterebilmekle birlikte; otomatik ya da otomatik olmayan yollarla, sözlü, yazılı ya da elektronik olarak toplanabilecektir.

Toplanan kişisel verileriniz, Kanun'da öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen ve aşağıda gösterilen kişisel veri işleme şartları (hukuki sebepleri) dahilinde; **TMMOB Peyzaj Mimarları Odası** tarafından aşağıda belirtilen amaçlarla işlenebilecektir. Kişisel verilerinizin neler olduğunu, nasıl toplandıklarını ve tarafımızca işlemeye konu olabilecek kişisel verilerin neler olduğunu ve bu verilerin işlenme amaçlarının detaylarını aşağıdaki tablolardan inceleyebilirsiniz.

Tablo-1 Kişi Grupları Veri İşleme Tablosu

Kişi Grupları	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları
Çalışan	Akıllı Telefon	Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
Ziyaretçi	Belge Aslı	Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi
Tedarikçi Çalışanı	Belge Yönetim Yazılımı	Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi
Tedarikçi Yetkilisi	Bilgi Teknolojileri Veri Kayıt Sistemi	Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi
Çalışan Adayı	Sistem	Çalışan Memnuniyeti Ve Bağlılığı Süreçlerinin Yürütülmesi
Habere konu kişi	Bilgisayar Ortamı	Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
Stajyer	El yazısı	Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi
Sınav Adayı	E-Posta	Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Veli / Vasi / Temsilci	Form - Belge	Diğer - Burs Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Ürün veya Hizmet Alan Kişi	Kapalı Devre Veri Kayıt Cihazı	Diğer - Fesih İşlemlerinin Yürütülmesi
Meslek Mensubu Üye	Muhasebe Programı	Diğer - Oda Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Öğrenci üye	Web Tabanlı Yazılım	Diğer - Personel Devam Kontrol Sisteminin Yürütülmesi
Hukuk Müşaviri	Web Tabanlı Yazılım	Diğer - Üye İşlemlerinin Yürütülmesi
Etkinlik Katılımcısı	Yazılım Programı	Diğer - Üye Kayıt İşlemlerinin Yürütülmesi
Yabancı Ülke Meslek Mensubu		Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Diğer 3.Kişiler		Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi
Şikayetçi		Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
Bursiyer		Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
Oda Organları Yöneticileri ve Görevlileri		Firma / Ürün / Hizmetlere Bağlılık Süreçlerinin Yürütülmesi
Oda Başkanı Ve Yönetim Kurulu		Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini
Denetçi		Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
Eğitmen		Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
Tedarikçi		İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Danışman		İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Kamu Görevlisi		İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması
Dava, İcra Dosyası Tarafı		İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi
TMMOB Çalışan ve Yetkilisi		İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Çalışan Yakını		İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi
Referans		İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Meslek Mensubu Üye		Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları
Çalışanı		Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi
Danışan		Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi
Doktor		Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi
		Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
		Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi
		Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
		Reklam / Kampanya / Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi
		Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
		Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi



Sosyal Sorumluluk Ve Sivil Toplum Aktivitelerinin Yürütülmesi  
Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi  
Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi  
Talep / Şikayetlerin Takibi  
Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi  
Ücret Politikasının Yürütülmesi  
Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi  
Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini  
Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi  
Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi  
Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi  
Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi  
Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi

#### Hukuki Sebepler

6698 sayılı Kanun madde 5/1 Açık Rıza,  
5/2 a) Kanunlarda açıkça öngörülmesi.  
5/2 b) Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması.  
5/2 c) Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması.  
5/2 ç) Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması.  
5/2 d) İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması.  
5/2 e) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması.  
5/2 f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.  
6698 sayılı Kanun madde 6/2 Açık Rıza,  
6/3 Kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi ile sağlık hizmetlerinin planlanması, yönetimi ve finansmanı amacıyla

#### 4. Kişisel Verilerinizin Aktarıldığı Taraflar ve Aktarım Amaçları

Kişisel verileriniz, Kanun'da öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve Kanun'un 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri aktarım şartları dahilinde, Veri Sorumlusu tarafından yukarıda sayılan amaçla sınırlı olarak aşağıda listelenen yurtiçi ve yurtdışı alıcı gruplarına belirtilen amaçlarla aktarılacaktır.

Tablo-2: Kişi Grupları Veri Aktarım Tablosu

Kişi Grupları	Aktarım Yapılan Taraflar	
	YURT İÇİ	YURT DIŞI
Çalışan	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Herkese Açık
Ziyaretçi	Herkese Açık	Gerçek Kişiler veya Özel Hukuk
Tedarikçi Çalışanı	Gerçek Kişiler veya Özel Hukuk	Tüzel Kişileri
Tedarikçi Yetkilisi	Tüzel Kişileri	Tedarikçiler
Çalışan Adayı	İş Ortakları	
Habere konu kişi	İştirakler ve Bağlı Ortaklıklar	
Stajyer	Tedarikçiler	
Sınav Adayı		
Veli / Vasi / Temsilci		
Ürün veya Hizmet Alan Kişi		
Meslek Mensubu Üye		
Hukuk Müşaviri		
Etkinlik Katılımcısı		
Yabancı Ülke Meslek Mensubu		
Diğer 3. Kişiler		
Şikayetçi		
Bursiyer		
Öğrenci Üye		
Oda Organları Yöneticileri ve Görevlileri		
Oda Başkanı ve Yönetim Kurulu		
Denetçi		
Eğitmen		
Tedarikçi		
Danışman		
Kamu Görevlisi		
Dava, İcra Dosyası Tarafı		
Tmmob Çalışan ve Yetkilisi		
Çalışan Yakını		
Referans		
Meslek Mensubu Üye Çalışanı		
Danışan		
Doktor		

#### Kişisel Verinin Aktarım Amacı



YURT İÇİ	YURT DIŞI
Mahkeme Emri	Bilgilendirme
Operasyonel İşlemler	Operasyonel İşlemler
Bilgilendirme	Veri Barındırma
Veri Sorumlusunun Hukuki İş Ve İşlemlerinin Takibi	
Denetim İşlemleri	
İdare Talebi	
Yasal Yükümlülük	
Sözleşme İmzalanması	
Ödeme İşlemleri	
İlgili Kişi için Hizmet Sunumu	
Veri İşleyenlere İletim	
Yedek Alınması	
Danışmanlık	

### Hukuki Sebepler

YURT İÇİ	YURT DIŞI
Kanundan kaynaklanan diğer işleme şartlarının varlığı	Açık Rıza
Yükümlülük ve taahhütlerin yerine getirilmesi için zorunlu olması	
İlgili Kişi İçin Bir Hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması	
Veri Sorumlusunun Meşru Menfaati	
Yasal Düzenleme	
Açık Rıza Varlığı	
Meşru Menfaat	
Sözleşmenin Varlığı	
İlgili Kişinin Alenileştirmiş Olması	
Altyapı Kullanım zorunlulukları	

### 5. Kişisel Veri Sahibi Olarak Kanun'un 11. Maddesinde Sayılan Haklarınız

Kanun'un 11. maddesi uyarınca, veri sahipleri olarak aşağıdaki haklara sahip olduğunuzu bildiririz:

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verilerinizin işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kanun'a ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkması durumunda buna itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Haklarınıza ilişkin taleplerinizi aşağıda belirttiğimiz yöntemlerle tarafımıza iletmeniz durumunda, niteliğine göre talebi en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır.

Haklarınızı kullanmak için, [www.peyzaj.org.tr](http://www.peyzaj.org.tr) adresinde bir örneği bulunan veya Veri Sorumlusu adresinden fiziken alabileceğiniz, ilgili kişi/veri sahibi başvuru/talep formu'nu doldurup imzaladıktan sonra bu başvuru formunu ya da haklarınızı kullanmak için düzenlediğiniz orjinal imzalı dilekçenizi;

- Konur 2 Sokak No: 34/8 KIZILAY / ANKARA adresi (Veri Sorumlusu adresi) sekreteriyasına kimliğinizi tespit edici belgeler ile elden teslim edebilir,
- Noter vasıtasıyla veya iadeli taahhütlü posta yoluyla yukarıdaki adresimize gönderebilir,
- [peyzajmimarlarodasi@hs01.kep.tr](mailto:peyzajmimarlarodasi@hs01.kep.tr) adresine kep adresiniz varsa güvenli elektronik imzalı olarak iletebilirsiniz.

Aydınlatma metnini okuduğunuz için teşekkür ederiz.

TMMOB Peyzaj Mimarları Odası